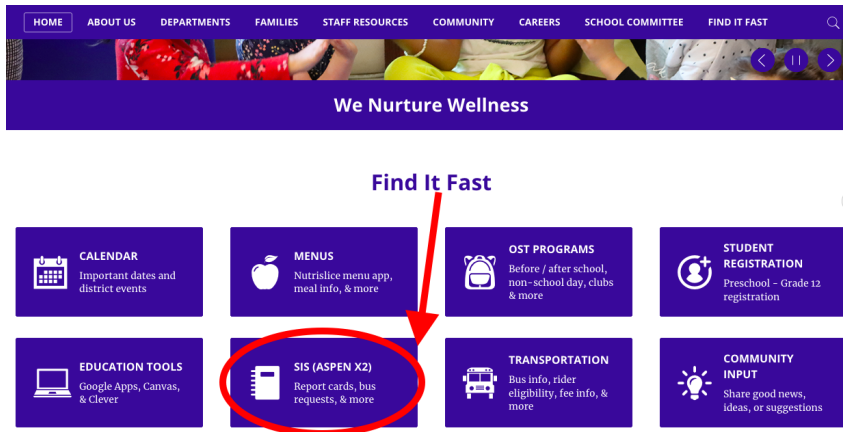


# Instrucciones para ver el boletín de calificaciones de su estudiante en Aspen X2

1. Inicie sesión en el portal de Aspen X2 utilizando este enlace <https://ma-framingham.myfollett.com> o n a través del sitio web del distrito (ver imagen) [www.framingham.k12.ma.us](http://www.framingham.k12.ma.us) y haga clic en el ícono SIS (Aspen X2):



2. El número de identificación (ID) para iniciar la sesión es el número de identificación de 6 dígitos (LASID) del estudiante y su contraseña preestablecida.

Si es la primera vez que inicia la sesión, su contraseña predeterminada es el cumpleaños del alumno en el formato AAAAMMDD (ejemplo 20120618). Si ha iniciado sesión en el portal Aspen X2 en el pasado, use su contraseña actual.

The image shows a screenshot of the Framingham Public Schools login page. The page has a light blue header with the text "Framingham Public Schools". Below the header, there are two main sections: "Login ID" and "Password". The "Login ID" field contains the text "STUDENT 6 digit LASID". The "Password" field contains the text "default is birthday YYYYMMDD example: 20200612". At the bottom of the page, there is a "Log On" button with a right-pointing arrow.

3. Una vez que haya iniciado la sesión correctamente, verá la página de inicio. Desde esta página puede acceder a su boleta de calificaciones. Este se encuentra en el lado derecho de la pantalla en informes publicados “*Published Reports*”.

Framingham Public Schools 2019-2020  
Fake, Fake NMN

Pages | My Info | Academics | Quest

Home  
Page Directory

Announcements

- **DO NOT change the Primary Email in your account.** Changing the email will cause **ERRORS** in the account and you will not be able to reset the password or access Canvas. If you have any questions, please call (508)782-6928.
- **Set your account security preferences to enable the password reset function.** Click [HERE](#) for instructions on how to setup your account to enable this feature.

School Links | Edit

Web Sites | Edit

Tasks | Edit

Open Tasks | + Initiate...

Received	Workflow	Task	Subject
4/27/2020 9:43 AM	Transportation Request - Next Year	Complete Form	Fake, Fake NMN

Published Reports

Filename	DateUploaded	Creator	Description
Report Cards (PreSchool)	6 KB 6/8/2020 8:26 AM	AMArms, Marcy	SRReport card for Fake, Fake NMN

Your report card can be found here.  
Click to view.

4. Póngase en contacto con el servicio de asistencia de Aspen X2 si tiene alguna pregunta o problema al restablecer su contraseña. Si envía un correo electrónico, incluya el nombre del estudiante y/o el LASID. Puede entrar en contacto por:
- Correo electrónico: [helpdesk@framingham.k12.ma.us](mailto:helpdesk@framingham.k12.ma.us), o
  - Llamar al 508-782-6928 de lunes a viernes (8:30am-3:00pm)